



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
ของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)  
จากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินโครงการการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยดำเนินการประเมินและเก็บแบบสำรวจในช่วงเดือนมิถุนายน ถึงกรกฎาคม ๒๕๖๔ นั้น

โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีประเด็นผลการวิเคราะห์ภาพรวม ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปปฏิบัติของหน่วยงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการ เพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

## ๑. ผลการประเมินในภาพรวม

จากรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) มีผลการประเมินโดยภาพรวมมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้คะแนน ๙๑.๓๙ .คะแนน ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ A โดย ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๗๘.๑๔ คะแนน

### ๒. รายละเอียดคะแนนเฉลี่ยทั้ง ๓ ด้าน

| แหล่งข้อมูล                                  | ค่าน้ำหนักคะแนน | คะแนนที่ได้ | คิดเป็นร้อยละ |
|--|-----------------|-------------|---------------|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  | ๓๐              | ๒๘.๑๖       | ๙๓.๘๗         |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | ๓๐              | ๒๗.๖๐       | ๙๒.๐๐         |
| การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)                | ๔๐              | ๓๕.๖๓       | ๘๙.๐๗         |
| รวม  |                 | ๙๑.๓๙       |               |

๓. เปรียบเทียบผลคะแนนที่ผ่านมา (พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๔)

| ปีงบประมาณ พ.ศ. | ผลคะแนน ITA | ระดับ  | ผลต่างของคะแนน | พัฒนาการ  |
|-----------------|-------------|--------|----------------|-----------|
| ๒๕๕๙            | ๘๐.๑๙       | สูงมาก | + ๒.๔๙         | เพิ่มขึ้น |
| ๒๕๖๐            | ๙๐.๖๗       | A      | +๑๐.๔๘         | เพิ่มขึ้น |
| ๒๕๖๑            | ๘๐.๔๔       | A      | - ๑๐.๒๓        | ลดลง      |
| ๒๕๖๒            | ๘๖.๒๗       | A      | +๕.๘๓          | เพิ่มขึ้น |
| ๒๕๖๓            | ๙๓.๑๙       | A      | +๖.๙๒          | เพิ่มขึ้น |
| ๒๕๖๔            | ๙๑.๓๙       | A      | -๑.๘           | ลดลง      |

๔. ร้อยละคะแนนรายตัวชี้วัดของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)

|    | ตัวชี้วัด                | ค่าร้อยละ | หมายเหตุ                   |
|----|--------------------------|-----------|----------------------------|
| ๑  | การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๔.๔๙     | บุคลากรภายในตอบแบบรับรู้อำ |
| ๒  | การใช้งบประมาณ           | ๙๒.๑๒     | บุคลากรภายในตอบแบบรับรู้อำ |
| ๓  | การใช้อำนาจ              | ๙๕.๒๔     | บุคลากรภายในตอบแบบรับรู้อำ |
| ๔  | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๓.๙๘     | บุคลากรภายในตอบแบบรับรู้อำ |
| ๕  | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๓.๕๗     | บุคลากรภายในตอบแบบรับรู้อำ |
| ๖  | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๙๕.๕๑     | บุคคลภายนอกตอบแบบรับรู้อำ  |
| ๗  | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๙๐.๗๔     | บุคคลภายนอกตอบแบบรับรู้อำ  |
| ๘  | การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ๘๙.๗๒     | บุคคลภายนอกตอบแบบรับรู้อำ  |
| ๙  | การเปิดเผยข้อมูล         | ๗๘.๑๔     | เปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์  |
| ๑๐ | การป้องกันการทุจริต      | ๑๐๐.๐๐    | เปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์  |

จากตารางพบว่า ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุด ๑๐๐ คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๗๘.๑๔ คะแนน

๕. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยครู ราษฎร์รังสรรค์) เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานศึกษาและจากเอกสารหลักฐานการ เปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยครูราษฎร์รังสรรค์) เรียงตามลำดับ คะแนน ได้ดังนี้ (เกณฑ์การผ่าน ๘๕ คะแนน)

| ลำดับที่ | ตัวชี้วัดที่ | ประเด็นตัวชี้วัด         | คะแนน | ระดับ | หมายเหตุ |
|----------|--------------|--------------------------|-------|-------|----------|
| ๑        | ๑๐           | การป้องกันการทุจริต      | ๑๐๐   | AA    | ผ่าน     |
| ๒        | ๖            | คุณภาพการดำเนินงาน       | ๙๕.๕๑ | AA    | ผ่าน     |
| ๓        | ๓            | การใช้อำนาจ              | ๙๕.๒๔ | AA    | ผ่าน     |
| ๔        | ๑            | การปฏิบัติหน้าที่        | ๙๔.๔๙ | A     | ผ่าน     |
| ๕        | ๔            | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | ๙๓.๙๘ | A     | ผ่าน     |
| ๖        | ๕            | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | ๙๓.๕๗ | A     | ผ่าน     |
| ๗        | ๒            | การใช้งบประมาณ           | ๙๒.๑๒ | A     | ผ่าน     |
| ๘        | ๗            | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | ๙๐.๗๔ | A     | ผ่าน     |
| ๙        | ๘            | การปรับปรุงระบบการทำงาน  | ๘๙.๗๒ | A     | ผ่าน     |
| ๑๐       | ๙            | การเปิดเผยข้อมูล         | ๗๘.๑๔ | B     | ไม่ผ่าน  |

จากตารางพบว่า ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินสูงสุดได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐ รองลงมาคือตัวชี้วัดที่ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๕.๕๑ และตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๙๕.๒๔ ตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำสุด ๓ ลำดับสุดท้ายคือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ๗๘.๑๔ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ๘๙.๗๒ และตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๐.๗๔

## ๒. ข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ในที่ประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ร่วมกันวิเคราะห์ และร่วมกันกำหนดข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีผลประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสที่มีคะแนนต่ำสุด ๓ ลำดับสุดท้าย และคะแนนต่ำสุดของแต่ละเครื่องมือ ดังนี้

๑. เครื่องมือประเมิน OIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนน ๗๘.๑๔ \*\*\*

๒. เครื่องมือการประเมิน IIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ การใช้งบประมาณ มีคะแนน ๙๒.๑๒ \*\*

๓. เครื่องมือการประเมิน EIT ตัวชี้วัดคะแนนน้อยที่สุด คือ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีคะแนน ๘๙.๗๒ \*

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินรายตัวชี้วัดพบว่าตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำและต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วนมีดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีค่าเฉลี่ย ๗๘.๑๔ \*\*\* ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยด่วนดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงาน

- 0๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี พบว่า แผนการดำเนินงานประจำปี ขาดการแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

- 0๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน พบว่าเนื้อหาขาดการแสดงความก้าวหน้าในแต่ละกิจกรรม

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 0๒๖ การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล พบว่า การรายงานข้อมูลที่สอดรับตามนโยบาย แผนการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

ตัวชี้วัดที่ 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล พบว่า หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคลยังไม่ครอบคลุมหลักเกณฑ์ที่ทางสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดตามคู่มือการประเมิน ITA Online

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารเงินงบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 0๒๓ สรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน พบว่า การแสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานไม่เป็นไปตามรูปแบบ สขร.๑

๔. ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ตัวชี้วัดที่ 0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พบว่า ช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนได้ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน แต่อาจจะไม่อยู่ในตำแหน่งที่ชัดเจน

\*\*หมายเหตุ คณะกรรมการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ได้กำกับให้ทุกกลุ่มงานตรวจสอบความถูกต้อง สมบูรณ์ของข้อมูลและจัดทำให้เป็นปัจจุบัน โปร่งใสและตรวจสอบได้

**๒. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ** มีค่าเฉลี่ย ๙๒.๑๒ \*\* ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒๘ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

- คุ่มค่า
- ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๒๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓๐ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓๑ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

- โปร่งใส ตรวจสอบได้
- เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

- สอบถาม
- ทักท้วง
- ร้องเรียน

ประเด็นข้างต้นเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับงบประมาณ เช่นประเด็นที่ ๓๒ หน่วยงานเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ในการปฏิบัตินั้น การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณบุคลากรภายในสำนักงาน อาจมีความคิดเห็นคลาดเคลื่อนว่าการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ จะเป็นคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเท่านั้น

### ๓. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน มีค่าเฉลี่ย ๘๙.๗๒\*

\* ประเด็นที่เป็นจุดอ่อนที่ต้องปรับปรุงแก้ไขโดยด่วน

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด

ตัวชี้วัดย่อยที่ ๘๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด

ประเด็นข้างต้นเป็นประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ เช่นประเด็นที่ ๘๑๓ หน่วยงานมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น ยังไม่ครอบคลุมงานอื่นๆที่ให้บริการทางออนไลน์ได้ เช่น การขอหนังสือรับรองเงินเดือน การขอบัตรประจำตัวข้าราชการ เป็นต้น

### ๓. ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น

จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ได้ร่วมกันวิเคราะห์ และร่วมกันกำหนดประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีผลประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ที่มีคะแนนสูงสุดของแต่ละเครื่องมือ ดังนี้

๑. เครื่องมือการประเมิน IIT ตัวชี้วัดคะแนนสูงสุด คือ การใช้อำนาจ คะแนน ๙๕.๒๔

๒. เครื่องมือการประเมิน EIT ตัวชี้วัดคะแนนสูงสุด คือ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนน ๙๕.๕๑

๓. เครื่องมือประเมิน OIT ตัวชี้วัดคะแนนสูงสุด คือ การป้องกันการทุจริต คะแนน ๑๐๐.๐๐

ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้นของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) คือ

**ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ มีคะแนน ๙๕.๒๔**

โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) โดยการนำของนายยงชัย สุขุมวิทย์ ได้มีการบริหารจัดการในสถานศึกษานำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารองค์กรสอดคล้องกับบริบทของสถานที่อยู่เป็นรูปธรรม ครูและบุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วม ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้

เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ เป็นผู้นำในที่มีส่วนร่วมในการ สร้างทัศนคติ ค่านิยม ในการปฏิบัติงานที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม โปร่งใส

แนวทางการพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) พัฒนาตามแนวทางของโครงการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม (องค์กรคุณธรรม) ต้นแบบ โดยกำหนด พัฒนาคุณธรรม ๔ ประการ คือ “ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ มีวินัย และมีสัมมาคาราวะ ” และตอบสนอง ค่านิยมองค์กรตามสำนักงานเขตพื้นที่ว่า “คุณภาพไม่มีเพดาน มาตรฐานต้องสูงขึ้นเสมอ”

#### **ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน มีคะแนน ๙๕.๕๑**

ครูและบุคลากรของสถานศึกษาได้ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ให้บริการอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงให้ข้อมูลกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มา ติดต่องานอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนหรือปิดบังข้อมูล

แนวทางการพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน เช่น การเพิ่มจุดรับบริการ One Stop Service ในสำนักงานและผ่านระบบออนไลน์ อำนวยความสะดวกผู้มาติดต่อราชการอย่าง และพัฒนา บุคลากรในสำนักงานให้สามารถให้บริการแบบมีอาชีพ ดั่งวัฒนธรรมองค์กรที่ว่า “ รวดเร็ว เป็นธรรม มาตรฐาน”

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต มีคะแนน ๑๐๐.๐๐**

โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)โดยการนำของนายยงชัย สุขุมวิทย์ ได้มี การประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร ครู บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านการทุจริต จัดทำแผนการ ป้องกันการทุจริตของสถานศึกษา รายงานในรอบ ๖ เดือน และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

แนวทางในการพัฒนาตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ดำเนินการตามแนวทางของโครงการ เสริมสร้างคุณภาพ จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา เน้นการมีส่วนร่วมของครูและบุคลากร ตอบสนองนโยบายวิสัยทัศน์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ ที่ว่า “ คุณธรรม คุณภาพเป็นเลิศ”

### **๔. แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) คณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส ของL5koL7dKk ได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานดังนี้



แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงานเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)

**ประเด็น การเปิดเผยข้อมูล**

| ประเด็นย่อย                                     | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ             | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ<br>และรายงานผล  |
|---|---|--------------------------|--|
| <p><b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน</b></p> | <p>๑. โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในการจัดทำข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <p>๒. ประชุมบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓. ฝ่ายบริหาร วิเคราะห์จุดบกพร่องในข้อมูลที่น่าเสนอในข้อที่ 0๑๐ แผนการดำเนินงานประจำปี และ 0๑๑ การรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน</p> <p>๔. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณดำเนินการทบทวนระบบการทำงานและเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผน</p> | <p>กลุ่มนโยบายและแผน</p> | <p>๑. คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ได้รับมอบหมายในคำสั่ง โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) นิเทศติดตามและให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>๒. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการตามคำสั่งตรวจสอบข้อมูลก่อนการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)</p> <p>๔. คณะกรรมการตามคำสั่งรายงานผลการตรวจสอบในที่ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาหรือตามวาระ</p> <p>๕. กลุ่มนโยบายและแผนรายงานผลการดำเนินงานใน</p> |

| ประเด็นย่อย  | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ               | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ<br>และรายงานผล  |
|--|---|----------------------------|--|
|  | <p>ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี</p> <p>๔. ปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้ครบถ้วนถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)</p> <p>๕. รายงานผลในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p>   |                            | <p>รอบ ๖ เดือนและสิ้นปีงบประมาณ</p>  |
| <p><b>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</b></p> | <p>๑. โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในการจัดทำข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <p>๒. ประชุมบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓. กลุ่มบริหารงานบุคคล วิเคราะห์จุดบกพร่องในข้อมูลที่น่าเสนอในข้อที่ ๐๒๖ การ</p> | <p>กลุ่มบริหารงานบุคคล</p> | <p>๑. คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ได้รับมอบหมายในคำสั่ง โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) นิเทศติดตามและให้คำปรึกษาและร่วมวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินการและให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>๒. กลุ่มบริหารงานบุคคลรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการตามคำสั่งตรวจสอบข้อมูลก่อนการ</p> |

| ประเด็นย่อย   | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ<br>และรายงานผล  |
|---|---|--------------|--|
|   | <p>ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ 0๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๔. ฝ่ายบริหารงานบุคคล ดำเนินการทบทวนข้อมูล ความสอดคล้องกับการประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล</p> <p>๔. ปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้ครบถ้วนถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)</p> <p>๕. รายงานผลในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p> |              | <p>เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)</p> <p>๔. คณะกรรมการตามคำสั่งรายงานผลการตรวจสอบในที่ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาหรือตามวาระ</p> <p>๕. ฝ่ายบริหารงานบุคคลรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนและสิ้นปีงบประมาณ</p> |
| <p><b>ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การบริหารการเงินและงบประมาณ</b></p> | <p>๑. โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p>   |              | <p>๑. คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ได้รับมอบหมายในคำสั่ง โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) นิเทศติดตามและให้คำปรึกษาและร่วม</p>  |

| ประเด็นย่อย | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ<br>และรายงานผล   |
|-------------|---|--------------|---|
|             | <p>ออนไลน์ ในการจัดทำข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <p>๒. ประชุมบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ วิเคราะห์จุดบกพร่องในข้อมูลที่น่าเสนอในข้อที่ ๐๒๓ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน</p> <p>๔. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณดำเนินการทบทวนข้อมูล ศึกษาแนวทางการรายงานตามแบบ สขร.๑</p> <p>๕. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้ครบถ้วนถูกต้องตามรูปแบบที่กำหนด และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ</p> <p>๕. รายงานผลในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ</p> |              | <p>วิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินการและให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>๒. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการตามคำสั่งตรวจสอบข้อมูลก่อนการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานศึกษา</p> <p>๔. คณะกรรมการตามคำสั่งรายงานผลการตรวจสอบในที่ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาหรือตามวาระ</p> <p>๕. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณรายงานผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนและสิ้นปีงบประมาณ</p> |

| ประเด็นย่อย  | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ   | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ และรายงานผล  |
|--|---|--|---|
|  | โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา   |  |   |
| <b>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต</b> | <p>๑. โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ในการจัดทำข้อมูล เชิงประจักษ์</p> <p>๒. ประชุมบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔</p> <p>๓. กลุ่มกฎหมายและคดี วิเคราะห์จุดบกพร่องในข้อมูลที่น่าเสนอในข้อที่ 0๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</p> <p>๔. กลุ่มกฎหมายและคดี และกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล (ICT) ดำเนินการทบทวนหาแนวทางการปรับปรุงและจัดทำช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้ง่ายต่อการเข้าถึง</p> <p>๕. รายงานผลในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ</p> | <p>กลุ่มกฎหมายและคดี</p> <p>กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ (ICT)</p> | <p>๑. คณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะที่ได้รับมอบหมายในคำสั่ง โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์) นิเทศติดตามและให้คำปรึกษาและร่วมวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการดำเนินการและให้คำปรึกษาตามความเหมาะสม</p> <p>๒. คณะกรรมการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา</p> <p>๓. คณะกรรมการตามคำสั่งตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในที่ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาหรือตามวาระ</p> <p>๔. คณะกรรมการฯ ตรวจสอบความพร้อมของช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนฯ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p> <p>๕. รายงานความพร้อมของช่องทางฯ รอบ 6 เดือน และรายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p> |

| ประเด็นย่อย | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ  | ผู้รับผิดชอบ | แนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติ<br>และรายงานผล |
|-------------|--|--------------|---|
|             | โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา และ<br>ตรวจสอบความพร้อมของช่องทางแจ้งเรียน<br>ร้องเรียนให้พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ |              |   |

### ประเด็น การใช้งบประมาณ

| ประเด็น   | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ  | ผู้รับผิดชอบ                | แนวทางการกำกับติดตาม   |
|---|--|-----------------------------|--|
| ตัวชี้วัดที่ 1๗<br>ตัวชี้วัดที่ 1๘<br>ตัวชี้วัดที่ 1๙<br>ตัวชี้วัดที่ 1๑๐<br>ตัวชี้วัดที่ 1๑๑<br>ตัวชี้วัดที่ 1๑๒ | ๑. โรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยครู<br>ราษฎร์รังสรรค์) แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเตรียม<br>ความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความ<br>โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา<br>ออนไลน์ ในการจัดทำข้อมูลเชิงประจักษ์<br>๒. ประชุมบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ผลการ<br>ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ<br>ดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปี<br>งบประมาณ ๒๕๖๔<br>๓. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ วิเคราะห์การ | - ฝ่ายแผนงานและ<br>งบประมาณ | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานเงินคงเหลือประจำเดือน</li> <li>• รายงานสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</li> </ul> |

| ประเด็น                 | แนวการดำเนินงาน/ ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ   | ผู้รับผิดชอบ   | แนวทางการกำกับติดตาม  |
|-------------------------|---|--|---|
|                         | <p>ดำเนินงานในด้านแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>การเบิกจ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>การสร้างการรับรู้และการมีส่วนร่วมในการวางแผนและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๔. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ พัฒนาระบบการทำงาน การให้บริการ การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมและดำเนินงานด้วยหลักธรรมาภิบาล</p> <p>๕. ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน รายไตรมาส ราย ๖ เดือน รายปี ตามภารกิจงาน และเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ โรงเรียนอนุบาล ยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)</p> |  |   |
| การปรับปรุงระบบการทำงาน | <p>๑. สสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการเพื่อนำผลมาปรับปรุงการให้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <p>๒. ปรับปรุงและเพิ่มบริการ e – service</p> <p>๓. กำหนดผู้รับผิดชอบหัวข้อที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ</p>  | <p>- คณะกรรมการ<br/>อำนวยการ</p> <p>- คณะกรรมการระบบ<br/>ICT</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานความก้าวหน้า รอบ 6 เดือน</li> <li>• รายงานสรุปผล<br/>ณ สิ้นปีงบประมาณ</li> </ul> |

**คณะกรรมการรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนอนุบาลยางชุมน้อย (หน่วยคุรุราษฎร์รังสรรค์)  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

**ที่ปรึกษา**

- |                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| ๑. นายยงชัย สุเมธวิทย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียน    |
| ๒. นายสรวิชัย สว่างภาพ | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |
| ๓. นายอิสระ นันทจักร์  | รองผู้อำนวยการโรงเรียน |

**คณะทำงาน**

- |                               |                           |                  |
|-------------------------------|---------------------------|------------------|
| ๑. นายสรวิชัย สว่างภาพ        | รองผู้อำนวยการโรงเรียน    | ประธานกรรมการ    |
| ๒. นายอิสระ นันทจักร์         | รองผู้อำนวยการโรงเรียน    | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นางเกษจุฬา จำปาเทศ         | หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป   | กรรมการ          |
| ๔. นางวิลักษณ์ ไชยสิน         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานบุคคล | กรรมการ          |
| ๕. นายนิคม สีหะวงษ์           | หัวหน้าฝ่ายบริหารวิชาการ  | กรรมการ          |
| ๖. นางกฤษณี โทมร              | หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ        | กรรมการ          |
| ๗. นางมะลิจันทร์ ปิยะพิสุทธิ์ | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๘. นางธีระนันท์ ทองแสง        | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๙. นางพัชรินทร์ เหล่าโคตร     | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๐. นายมานพ นามวงษ์           | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๑. นางจันทิมา บุญชัยศรี      | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๒. นางสาววัชรภรณ์ ถาวร       | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๓. นางณัฐกานต์ รัตนพันธ์     | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๔. นางสาวสาวิตรี ชามักดี     | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๕. นางสาวนิษา สุนทรกุลภัทร   | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๖. นางกรรณิการ์ จำปาเทศ      | ครูชำนาญการพิเศษ          | กรรมการ          |
| ๑๗. นางทิพวัลย์ นามวงษ์       | ครูชำนาญการ               | กรรมการ          |
| ๑๘. นายเชษฐา ห้วยทราย         | ครูชำนาญการ               | กรรมการ          |
| ๑๙. นางศลิษา ยอดสิงห์         | ครูชำนาญการ               | กรรมการ          |
| ๒๐. นางสาวศุภารัตน์ ธรรมคุณ   | ครู                       |                  |
| ๒๑. นายไพชยนต์ อ่อนช้อย       | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๒. นางสาวจิรภา สาบุตร        | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๓. นางสาวเกษมณี แสงสม        | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๔. นางวาริณี งามสม           | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๕. นางสาวสกุลกาญจน์ ไชยปัญญา | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๖. นางสาววิไลวรรณ วิเศษสุนทร | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๗. นายเมทนี พิมล             | ครู                       | กรรมการ          |
| ๒๘. นางพิชญานิษฐ์ มงคล        | ครู                       | กรรมการ          |



|    |                            |                    |                        |
|----|----------------------------|--------------------|------------------------|
| ๒๙ | นางสาวสุภาววรรณ เลิศล้ำ    | ครู                | กรรมการ                |
| ๓๐ | นายกิตติศักดิ์ เควันดี     | ครูธุรการ          | กรรมการ                |
| ๓๑ | นางสาวเพ็ญพักตร์ สายจันทร์ | พี่เลี้ยงเด็กพิการ | กรรมการ                |
| ๓๒ | นางสาวเพ็ญฟ้า บุญศักดิ์    | พี่เลี้ยงเด็กพิการ | กรรมการ                |
| ๓๓ | นางสุรรัตน์ รอดพัน         | ครู                | ผู้ประสานงาน ITA       |
| ๓๔ | นางสาวหทัยทิพย์ สีส่วน     | ครู                | ผู้ประสานงาน ITA       |
| ๓๕ | นายธนิช เจริญราษฎร์        | ครู                | Admin ระบบ ITA ออนไลน์ |

### บรรณาธิการ และจัดทำรูปเล่ม

- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| ๑. นางกรรณิการ์ จำปาเทศ   | ครูชำนาญการพิเศษ       |
| ๒. นางสุรรัตน์ รอดพัน     | ผู้ประสานงาน ITA       |
| ๓. นางสาวหทัยทิพย์ สีส่วน | ผู้ประสานงาน ITA       |
| ๔. นายธนิช เจริญราษฎร์    | Admin ระบบ ITA ออนไลน์ |

